|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План работы  по противодействию****коррупции на 2019 учебный год****в МАУ ДО «ЦЭВД «Творчество»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
|  | **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельностиМАУ ДО «ЦЭВД «Творчество»** |
| 1. | Использование прямых телефонных линий с директором МАУ ДО «ЦЭВД «Творчество» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | В течение года |  Директор  |
| 2. | Организация личного приема граждан директором МАУ ДО «ЦЭВД «Творчество» | По графику | Директор  |
| 3. | Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Два раза в год и в связи с изменениями финансирования | Директор Комиссия по распределению стимулирующих выплат |
| 4 | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:- аттестация педагогов МАУ ДО «ЦЭВД «Творчество»;- мониторинговые исследования в сфере образования;- статистические наблюдения;- самоанализ деятельности МАУ ДО «ЦЭВД «Творчество»»;- создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в МАУ ДО «ЦЭВД «Творчество»;- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) | Февраль-май, июнь | Зам. директора по УВР |
| 5. | Контроль за осуществлением приёма детей в т/о | В течение года | Заместитель директора по УВР  |
| 6. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | В течение года | Директор Руководители структурных подразделенийЗам. директора по УВР |
| 9. | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся МАУ ДО «ЦЭВД «Творчество» | В течение года | Директор  |
|   | **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** |
| 1. | Проведение Дней открытых дверей в МАУ ДО «ЦЭВД «Творчество».Ознакомление родителей с условиями поступления в центре и обучения в ней. | сентябрь -День открытых дверей  | Директор Зам. директора по УВР |
| 2. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности МАУ ДО «ЦЭВД «Творчество», в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ | Январь - март 2018 года | Директор школыЗам. директора по УВРОтветственный за ведение профилактической работы  |
| 3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте МАУ ДО «ЦЭВД «Творчество», выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни МАУ ДО «ЦЭВД «Творчество» | В течение года | Директор Зам. директора по УВР |
| 4. | Усиление персональной ответственности работников Центра за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | В течение года | Директор  |
| 5. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение года | Зам. директора по УВРОтветственный за ведение профилактической работы  |
| 6. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МАУ ДО «ЦЭВД «Творчество», не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | Директор  |
|   | **Антикоррупционное образование** |
| 1 | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельностьПроведение массовых мероприятий для детей «Нет коррупции!»Участие в конкурсах ИЗО «Дети против коррупции»Беседы в объединениях антикоррупционной направленности:-Мои права.-Я- гражданин.-Потребности и желания. -Гражданское общество и борьба с коррупцией.-Источники и причины коррупции.-Учащиеся против коррупции.-Условия эффективного противодействия коррупции.-Почему в России терпимое отношение к коррупции | В теч. года | ПдоЗаместитель директора по УВРОтветственный за ведение профилактической работы  |
|   | **Работа с педагогами** |
| 1. | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Январь | пдо |
| 2. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | Март | Зам. директора по УВРОтветственный за ведение профилактической работы  |
| **Работа с родителями** |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | Ответственный за ведение профилактической работы  |
| 2. | Участие в публичном отчете Центра | сентябрь | Директор  |
| 3. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | В течение года | Директор  |
| 4 | День открытых дверей  | сентябрь | Директор  |
| 5 | Круглый стол с участием администрации центра и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»  | Декабрь | Директор Ответственный за ведение профилактической работы  |

 |