

«Принято»

на Наблюдательном Совете

Протокол № 1
от « 3 » сентября 2016 г.

Председатель Родительского Совета:

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАУ ДО «ЦЭВД «Творчество»»

_____ М.И. Хосонова

« 3 » сентября 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных пожертвованиях (благотворительной помощи)

Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
« Центра эстетического воспитания детей «Творчество»»

Руководствуясь Гражданским кодексом РФ статья 582, Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (принят ГД ФС РФ 07.07.1995 ,ред. от 23.12.2010г)., образовательное учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц.

Статья 1. Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»

Благотворительная деятельность

Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Статья 2.

Цели благотворительной деятельности

1. Благотворительная деятельность осуществляется в целях:

- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности
- содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;
- содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций.

Статья 4.

Право на осуществление благотворительной деятельности

1. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

2. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

3. Никто не вправе ограничивать свободу выбора установленных настоящим Федеральным законом целей благотворительной деятельности и форм ее осуществления.

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- Законные представители - родители, опекуны, попечители учающихся.

- Органы самоуправления Учреждения – родительский комитет, общее родительское собрание, педагогический совет и т.п.
- Пожертвования (взносы) – добровольные взносы физических и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по целевому назначению.
- Жертвователь (благотворитель, плательщик, вноситель целевого взноса) - физическое или юридическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.
Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) не ограничен.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочивания деятельности Учреждения по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц, устанавливает механизм привлечения и расходования денежных пожертвований в Учреждение и является локальным нормативным актом.

2.2. Положение разработано и принято в соответствии с решением общего собрания родителей Учреждения

2.3. Учреждение руководствуется в работе с жертвователями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- гласность при расходовании.

2.6. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ статья 582;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Уставом МАУ ДО ЦЭВД «Творчество».

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

3.2. Добровольные пожертвования используются в течение всего учебного года администрацией Учреждения по согласованию с Наблюдательным Советом МАУ ДО ЦЭВД «Творчество» на:

- реализацию программы развития МАУ ДО ЦЭВД «Творчество»;
- реализацию образовательных программ;
- организацию и повышение качества воспитательного и образовательного процесса;
- улучшение материально- технического обеспечения МАУ ДО ЦЭВД «Творчество»;
- ремонтные работы;
- проведение массовых мероприятий;
- на приобретение:
 - ✓ книг и учебно-методических пособий
 - ✓ пошив и приобретение сценических костюмов

- ✓ технических средств обучения
 - ✓ мебели, инструментов и оборудования
 - ✓ музыкальных инструментов (комплектующих к ним)
 - ✓ канцтоваров и хозяйственных материалов
 - ✓ дидактических материалов и наглядных пособий для образовательного процесса
 - ✓ средств дезинфекции
 - ✓ эстетическое оформление Учреждения
 - ✓ благоустройство территории
 - ✓ содержание и обслуживание оргтехники
 - ✓ обеспечение массовых мероприятий с учащимися
- на материальное стимулирование работников учреждения.

4. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Пожертвования (благотворительная помощь) физических или юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

4.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

4.3. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

5.1. Добровольные пожертвования (благотворительная помощь) могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

5.2. Передача пожертвования денежных средств или имущества осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора, согласно приложению к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

5.3. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

5.4. Сумма добровольных пожертвований и целевых взносов не ограничивается.

6. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

6.1. Для расходования пожертвований (благотворительной помощи) составляется смета расходов, рассматривается администрацией Учреждения с учетом: программы развития МАУ ДО ЦЭВД «Творчество»; образовательных программ; плана работы Учреждения на год; заявок на финансовое и материально-техническое обеспечение структурных подразделений Учреждения, с учетом поступивших денежных средств на вышеперечисленные цели, согласуется с Наблюдательным Советом Учреждения и утверждается директором.

6.2. В случае необходимости в течение года в смету расходов могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с Наблюдательным Советом Учреждения.

6.3. Администрация Учреждения ежегодно отчитывается о расходовании добровольных взносов перед родительским комитетом Учреждения.

6.4. Если в договоре жертвователь не указывает, на какие цели производит благотворительные пожертвования, то Учреждение вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности МАУ ДО ЦЭВД «Творчество».

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

7.1. Родительским Советом осуществляется контроль за переданными учреждению добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация учреждения обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Наблюдательному Совету.

7.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель Учреждения.

7.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование (благотворительную помощь), Учреждение предоставляет им полную информацию об использовании.

_____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр эстетического воспитания детей «Творчество», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Учреждение принимает от Жертвователя добровольное пожертвование в виде _____

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п., если вещь не одна — перечисление, указывается индивидуализирующие признаки)

1.2. Жертвователь передает Учреждению имущество (денежные средства), указанное в п. 1.1 настоящего договора, для использования Учреждением на

(уставную деятельность/указать конкретную цель)

1.3. Имущество или денежные средства считается переданным Учреждению с момента подписания акта приема-передачи.

1.4. Если использование Учреждением пожертвованного имущества (денежных средств) в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2 настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учреждение в праве принять добровольное пожертвование от Жертвователя.

2.2. Учреждение вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Учреждения от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения отказа.

2.3. Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования в случае использования Учреждением пожертвованного имущества (денежных средств) не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора.

2.4. Учреждение обязано ежегодно отчитываться за целевое использование полученных денежных средств, имущества.

2.5. Жертвователь имеет право получать своевременные отчеты от руководителя учреждения о целевом использовании денежных средств (имущества), переданного по настоящему договору.

3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ФОРС-МАЖОР

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием причин непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, изменения действующего законодательства, военных действий и др. событий, при которых исполнение настоящего Договора становится невозможным.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств соответствии с условиями договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь: _____

Учреждение: 362043, РСО-Алания, г.Владикавказ, ул.Владикавказская 12/2 т/ф 77-76-10

7. ПОДПИСИ СТОРОН

Жертвователь: _____ / _____ /

Учреждение: _____ / _____ /

М.П.

Я,

(Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, адрес места жительства)

по собственному желанию передаю родительскому комитету объединения _____
МАОУ ДОД ЦЭВД «Творчество», в качестве пожертвования (благотворительной помощи)

Добровольное пожертвование(благотворительная помощь):
- передается на содержание и развитие данного объединения и МАОУ ДОД ЦЭВД «Творчество», и используется по решению Родительского Совета.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Директору
МАОУ ДОД ЦЭВД «Творчество»
Хосоновой М.И.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

(Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, адрес места жительства)

по собственному желанию передаю Муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей Центру эстетического воспитания детей «Творчество», объединению _____ в качестве пожертвования (благотворительной помощи)

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п., если вещь не одна - перечисление, указывается индивидуализирующие признаки вещей)

Добровольное пожертвование(благотворительная помощь) (нужное отметить):

- передается на содержание и развитие МАОУ ДОД ЦЭВД «Творчество» и используется по усмотрению одаряемого в соответствии с законодательством;
 - носит целевой характер и подлежит использованию _____.
-

(заполняется в случае определения цели пожертвования)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

к Положению о добровольных
пожертвованиях и целевых взносах

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

"__" _____ г.

_____, именуем __ в
дальнейшем

"Жертвователь", в лице _____,
действующ _____

на основании _____, с
одной

стороны и МАОУ ДОД ЦЭВД «Творчество», именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице
директора М.И.Хосоновой, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые
вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий акт (далее - Акт) о
нижеследующем.

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от "__" _____ г.

Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование
имущества _____

Количество _____

Стоимость _____ руб.

2. Техническое состояние имущества: _____

3. Документы на имущество: _____

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является
неотъемлемой частью Договора пожертвования № _____ от "__" _____ г.

Жертвователь:

Одаряемый:

ДОГОВОР № _____

безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

« _____ » _____ 20__ г.

МАОУ ДОД ЦЭВД «Творчество», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице директора М.И. Хосоновой, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый _____

в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании _____, паспорт _____

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по _____

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1. _____

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) _____ - _____.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее _____

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за _____ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

« _____ » _____ 20__ г.

Заказчик:

« _____ » _____ 20__ г.

АКТ № _____
сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

« ____ » _____ 20__

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

№ _____ от " ____ " _____ г. _____, в лице

_____ ,

действующего на основании _____ ,

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и _____ ,

в лице _____ , действующего на

основании _____ , именуемый в дальнейшем "Заказчик", составили

настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

2. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

3. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

сдал:

Исполнитель:

« ____ » _____ 20__ г.

принял:

Заказчик:

« ____ » _____ 20__ г.